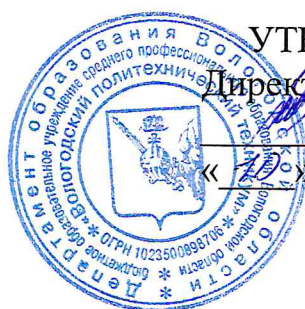


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БОУ СПО ВО «Вологодский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
/М.В.Кирбитов/
«10» сентября 2015 г.

Программа учебной дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной
деятельности»

Вологда
2015

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

Организация-разработчик:

бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вологодской области «Вологодский политехнический техникум»

Разработчик:

Окатов В.И.- преподаватель, высшая категория;

Рекомендована Методическим советом БОУ СПО ВО «Вологодский политехнический техникум»

Заключение Методического совета № 4 от «7» апреля 2015 г.

©

©

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- применять документацию систем качества;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- основы трудового права;
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 78 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 66 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	66
в том числе:	
выполнение индивидуальных контрольных заданий	
подготовка к экзамену	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
I	2	3	4
Введение	Содержание	1	1
Раздел 1. Труд и социальная защита	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	8	
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание	1	2
	1 Понятие трудового права. Источники трудового права.		2
	2 Трудовой кодекс РФ.		2
	3 Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада на тему: «Источники и причины прекращения трудовых отношений»	8	
Тема 1.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание	1	2
	1 Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости.		2
	2 Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Другие меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата на тему «Понятие, виды и сроки исковой давности»	10	2
Тема 1.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание	1	2
	1 Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц совмещающих работу с обучением.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада на тему «Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам»	8	
Тема 1.4.	Содержание	1	

Заработная плата	1	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условие выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.		2
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата на тему «Понятие и виды лицензирования»		8		
Тема 1.5. Трудовая дисциплина	Содержание			
	1	Понятие трудовой дисциплины, методы его обеспечения. Понятие дисциплиной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	2
		Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада на тему «Значение обязательств для сферы профессиональной деятельности»	8	
Тема 1.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание		1	
	1	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работников к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателям. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.		2
Тема 1.7. Трудовые споры	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата на тему «Значение договора строительного подряда для сферы профессиональной деятельности»		8	
	Содержание		1	
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и её правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		3
Тема 1.8. Социальное обеспечение граждан.	Практические занятия: Деловая игра «Разрешение индивидуального трудового спора»		2	
	Содержание		1	
	1	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсий.		3
Рдел 2. Административное право Тема 2.1.	Самостоятельная работа обучающихся: составление кроссворда (теста) по 2 разделу		8	
			1	
	Содержание		1	

Административные правонарушения и административная ответственность	1	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.		2
		Самостоятельная работа обучающихся :повторение изученного материала и подготовка к зачету	8	
Всего:			78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: лабораторные работы, практические в учебном классе.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, но не более 30; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: телевизор; видеомаягнитофон; видеофильмы; комплекты плакатов; компьютеры- до 5 шт.; обучающие мультимедийные программы;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С. Аракчеева и Д.С. Тузова. – М., 2009.
2. Комментарий к Трудовому Кодексу РФ (постатейный, научно-практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2010.

Дополнительные источники:

- Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц.- М., 2009.
- Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева -И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение : практикум. - М., 2009.
- Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии/ под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. – М., 2010.
- Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. – М., 2009.
- Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – М., 2009.
- Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. – М., 2010.
- Иванов В.Н. Как защитить свои права законы и интересы. – М., 2010.
- Козлов Ю.М. Административное право: учебник – М., 2010
- Основы правовых знаний учебное пособие / под ред. В.И. Шкатуллы.-М., 2009.
- Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2010.
- Румынина В.В. Проверочные тесты по праву.- М., 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка

Образовательное учреждение, реализует подготовку по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий..

Обучение по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» завершается промежуточной аттестацией в форме зачета, который проводит преподаватель, ведущий данную дисциплину. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательным учреждением создаётся фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки (таблицы).

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией

определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- использовать необходимые нормативно-правовые документы	<i>Экспертное наблюдение и оценка на занятии Практическая проверка</i>
- применять документацию систем качества	<i>Экспертное наблюдение и оценка на занятии Практическая проверка</i>
Основные знания:	
- основные положения Конституции Российской Федерации	<i>Устный опрос Экспертное наблюдение и оценка на занятии</i>
- основы трудового права	<i>Письменный опрос</i>
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	<i>Устный опрос</i>

Дополнение к программе учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности среднего профессионального образования

109631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Рекомендовано Методическим советом БОУ СПО ВО «Вологодский политехнический техникум»

Заключение Методического совета Протокол № ____ от «__» _____ 2013г.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовое обеспечение профессиональной деятельности лабораторные работы практические в учебном классе.

№ п/п	Перечень средств обучения в кабинете	Количество	Дата установки
1	Компьютер с монитором, ИБП и операционной системой	1	2010
2	Мультимедийный проектор Acer	1	2010
3	Принтер лазерный SAMSUNG ML-1210	1	2010
4	ДП-12 э Доска передвижная поворотная 150ч100 меловая	1	
5	Экран настенный SCREENMEDIA 114x153	1	

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Комментарий к Трудовому Кодексу РФ (постатейный, научно-практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2010.
2. Казанцев С.Я. Основы права, 2012

Дополнительные источники:

- Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С. Аракчеева и Д.С. Тузова. – М., 2009.
- Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц.- М., 2009.
- Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Колонова С.Д., Корнеева -И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение : практикум. - М., 2009.

- Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии/ под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. – М., 2010.
- Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. – М., 2009.
- Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – М., 2009.
- Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. – М., 2010.
- Иванов В.Н. Как защитить свои права законы и интересы. – М., 2010.
- Козлов Ю.М. Административное право: учебник – М., 2010
- Основы правовых знаний учебное пособие / под ред. В.И. Шкатуллы.-М., 2009.
- Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2010.
- Румынина В.В. Проверочные тесты по праву.- М., 2010.