

ОДОБРЕНО  
Советом учреждения  
28 января 2016 г.  
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
И.В. Левашова  
28 января 2016 года  
Приказ № 23

Внесены изменения  
15 марта 2017 года  
Приказ № 62

## Правила внутреннего распорядка для обучающихся в БПОУ «Вологодский политехнический техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Законом РФ «Об образовании»
- Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования
- Уставом БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»
- Правилами внутреннего трудового распорядка работников БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»

1.2. Настоящие Правила определяют основные права и обязанности обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум», организацию образовательного процесса.

1.3. Образование - обязанность и дело чести каждого способного гражданина избранной им области общественно-полезной деятельности. Дисциплина в организации образовательного процесса - это не только строгое соблюдение Правил внутреннего распорядка, но и сознательное, творческое отношение к своей учебе, обеспечение ее высокого качества, производительное использование учебного времени.

1.4. Образовательный процесс обеспечивается созданием необходимых организационных, экономических, образовательных условий и сознательным отношением к учебе, методами убеждения, воспитания, а так же поощрением за добросовестное выполнение принятых обязательств.

К нарушителям организации образовательного процесса применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

Соблюдение Правил внутреннего распорядка в техникуме основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих трудовых и учебных обязанностей.

1.5. Правила имеют цель - обеспечить эффективность образовательного и воспитательного процесса и подготовки квалифицированного специалиста со средним профессиональным образованием, сочетающего профессиональную компетентность с высокой культурой.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Учебный год обучающихся дневного отделения техникума начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного плана по данной специальности (профессии).

2.2. Учебный год разбит на два учебных семестра. Сроки начала и окончания семестров, экзаменационных сессий, производственных практик определяются сводным графиком учебного процесса, утверждаемым директором техникума в начале учебного года.

2.3. Учебные занятия в техникуме проводятся строго по расписанию. Продолжительность одного учебного занятия - 1 час 30 минут (два академических часа по 45 минут).

2.4. Обучающиеся допускаются к экзаменационной сессии решением педагогического совета техникума при условии полного выполнения требований учебного плана, сдачи зачетов и других форм итоговой аттестации по учебным дисциплинам.

Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом специальности (профессии) и включенные в расписание занятий. Учет посещаемости обучающихся ведет староста учебной группы в табеле посещаемости учебных занятий.

## **3. Права обучающихся техникума**

3.1. Обучающимся техникума является лицо, зачисленное приказом директора в техникум, для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

3.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными программами и стандартами среднего профессионального образования по выбранной специальности;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предоставляемых техникумом;
- на участие в обсуждении и решении вопросов образовательной деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления и другие молодежные общественные организации;
- на бесплатное пользование учебными аудиториями, библиотекой, читальным залом, услугами учебных, социально-бытовых подразделений техникума в порядке, установленном Уставом техникума;
- на получение государственной академической стипендии;
- на получение государственной социальной стипендии;
- на получение материального поощрения;
- на получение материальной помощи;
- на получении академического отпуска по медицинским показаниям, а также в других исключительных случаях, подтверждаемых соответствующими документами, по решению директора техникума;
- на отсрочку от призыва на военную службу на время обучения в техникуме в соответствии с Федеральным законом о военной службе;
- на получение других льгот, установленных законодательством

Российской Федерации для обучающихся учреждений среднего профессионального образования.

#### **4. Обязанности обучающихся техникума**

##### **4.1. Обучающиеся техникума обязаны:**

- выполнять требования устава техникума и распоряжения администрации техникума, настоящие Правила;
- осуществлять учебную деятельность в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс;
- выполнять все требования образовательных программ, реализуемых в техникуме по конкретной специальности, профессии;
- соблюдать дисциплину во время учебных занятий, выполняя все требования преподавателей, мастеров производственного обучения;
- соблюдать требования по охране труда и пожарной безопасности, электробезопасности;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях техникума и на территории техникума;
- бережно относиться к имуществу техникума, нести административную и материальную ответственность за порчу имущества;
- исполняя обязанности дежурного в группе, следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы;
- участвовать в дежурстве по техникуму и общественно-полезном труде;
- придерживаться делового стиля одежды;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры и соблюдать санитарные правила гигиены;
- встать в установленные законом сроки на воинский учет в отделе Вологодского военкомата;

##### **4.2. Обучающимся техникума запрещается:**

- пропускать учебные занятия без уважительной причины;
- находиться в техникуме в верхней одежде;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий и общественных мероприятий;
- курить в помещениях техникума, на территории, перед центральным входом зданий техникума;
- использовать нецензурные выражения в присутствии преподавателей и сверстников;
- выходить во время учебных занятий из аудитории без разрешения преподавателя;
- без разрешения администрации техникума выносить различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений;
- вносить в помещения и на территорию образовательного учреждения взрывоопасные и пожароопасные вещества;
- оставлять одежду, личные вещи вне раздевалки;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки (в том числе

пиво), приносить в техникум наркотические вещества или находится в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического или токсилогического опьянения;

- приходить на занятия по физической культуре без спортивной формы;

## **5. Учебное время и время отдыха**

5.1. Учебное время обучающихся определяется Правилами внутреннего распорядка техникума, учебным расписанием, обязанностями, возлагаемыми на них Уставом техникума, годовым календарным учебным графиком.

5.2. Объем учебной нагрузки по Типовому положению об образовательном учреждении соответствующего типа и вида устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в техникуме.

5.3. Учебное время обучающегося техникума определяется расписанием занятий. Расписание составляется и утверждается директором техникума с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

5.4. Учебная нагрузка обучающегося устанавливается в зависимости от курса и программы обучения.

5.5. Всем обучающимся очной формы обучения предоставляются каникулы 2 раза в учебном году по графику общей продолжительности 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2-х недель.

5.6. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

5.7. Расписание рабочего дня устанавливает начало занятий в 8.30; обеденный перерыв с 11.55 до 12.45;

5.8. В случае неявки на занятия по неуважительной причине обучающийся обязан известить классного руководителя и в первый день выхода предоставить больничный лист или любой другой документ, подтверждающий уважительность причины неявки на занятия.

5.9. Администрация техникума привлекает обучающихся к дежурству по техникуму и уборке учебных аудиторий.

5.10. График дежурства по техникуму составляется и утверждается на месяц директором техникума.

Дежурство группы под руководством классного руководителя начинается за 30 мин. до начала учебного процесса. В обязанность дежурных входит:

- подача звонков;
- выполнение срочной информационной работы при необходимости;
- контроль за соблюдением существующих правил и Устава техникума в течение дня.

## **6. Система дисциплинарных взысканий и поощрений обучающихся**

6.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка техникума (в том числе систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины) по решению педагогического Совета, Совета профилактики техникума к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,

- выговор,
- отчисление из учебного заведения.

6.2 При наложении взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей. До применения взыскания от нарушителя должно быть потребовано объяснение в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка, не считая времени болезни обучающегося или нахождения на каникулах. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающимся под расписку. Взыскание может быть обжаловано обучающимся. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.3. За достижения в учебной, различных видах внеучебной, общественно значимой деятельности обучающиеся техникума могут быть представлены к следующим видам поощрения:

- устная благодарность производится при наличии у обучающихся разовых достижений в учебной и внеучебной деятельности. Благодарность объявляется приказом директора техникума с занесением в личное дело обучающегося.

- почетная грамота вручается обучающемуся по итогам учебного года за достижения в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни техникума.

- похвальный лист вручается обучающимся, окончившим учебный год на «отлично» и «хорошо», имеющим не менее 75 % отличных отметок.

- диплом техникума вручается обучающемуся победителям и призерам конкурсов, соревнований, фестивалей, смотров.

- благодарственное письмо директора вручается родителям, принимающим активное участие в общественной жизни техникума и воспитании ребенка.

Все поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения всех обучающихся и заносятся в личное дело обучающегося.