Приложение №3
к Коллективному договору
БПОУ ВО «ВТК»
на 2024 – 2026 годы

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расчета и тарификации педагогической нагрузки педагогическим работникам БПОУ ВО «ВТК»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке расчета и тарификации педагогической нагрузки педагогическим Работникам бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский технический колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;

– Постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 № 2099 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений области, финансируемых из областного бюджета» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение имеет следующую структуру:

– перечень необходимой учебно-методической и нормативно-распорядительной документации внутреннего пользования;

– порядок расчета учебной и педагогической нагрузки;

– нормы времени на отдельные виды учебной деятельности;

– основные принципы планирования педагогической нагрузки и тарификации преподавателей.

1.3. Перечень нормативно-распорядительной и учебно-методической документации, необходимой для расчета педагогической нагрузки:

– календарный учебный график образовательного процесса по профессиям и специальностям, реализуемым в Колледже;

– учебные планы по направлениям подготовки колледжа очной и заочной формы обучения;

– образовательные программы среднего профессионального образования по направлениям подготовки Колледжа;

– информация о численности обучающихся по реализуемым Колледжем образовательным программам среднего профессионального образования в группах за

счет средств субсидии на выполнение государственного задания и в группах за счет средств от предпринимательской и иной деятельности;

– списочный состав педагогических Работников (раздельно штатных и совместителей) с указанием уровня образования, квалификационной категории для оплаты труда;

1.4. Расчет и тарификацию педагогической нагрузки педагогическим работникам Колледжа осуществляет тарификационная комиссия (далее – ТК).

2. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки

2.1. Расчет педагогической нагрузки производится раздельно по бюджетным и внебюджетным учебным группам, в соответствии с учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий, планируемого количества обучающихся в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

2.2. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией в объеме, предусмотренном действующим ФГОС СПО и (или) ФГОС СОО.

2.3. Деление учебной группы на 2 подгруппы производится при количестве обучающихся в группе не менее 20 человек в случае необеспечения условий для занятий группы в целом (1 рабочее место на одного обучающегося) по следующим дисциплинам и междисциплинарным курсам:

- Информатика (при проведении практических занятий);
- Иностранный язык;
- Инженерная графика (при проведении практических занятий с использованием специализированных программных продуктов);
- МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (при проведении практических занятий).

2.4. Допускается деление обучающихся на подгруппы при проведении учебной практики преподавателем при численности обучающихся в группе не менее 20 человек в соответствии с рабочей программой практики.

3. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности

3.1. Проверка письменных домашних контрольных работ обучающихся заочной формы обучения - 1 академический час за одну работу (при наличии рецензии).

3.2. Экзамен по учебной дисциплине - 1/3 академического часа за одного обучающегося.

Проведение экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю: каждому члену комиссии (преподавателю и ассистенту из числа преподавателей) по 1/3 академического часа за одного обучающегося.

3.3. При проведении комплексного экзамена по 2,3 и более учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам оплата членов экзаменационной комиссии производится из расчёта 1/3 академического часа за одного обучающегося каждому члену комиссии.

3.4. Учебные сборы с юношами проводятся из расчета 35 академических часов.

3.5. Проверка и защита курсовых проектов (работ) - 1 академический час за один проект (работу).

3.6. В период подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) по программам подготовки специалистов среднего звена преподавателям оплачиваются:

- консультации - 2 академических часа в неделю на одного обучающегося;
- нормоконтроль – 0,5 академического часа за одну ВКР;
- консультирование по экономической части ВКР (при наличии) – 1 академический час на одного обучающегося;
- консультирование по графической части ВКР (при наличии) – 1 академический час на одного обучающегося.

3.7. Рецензирование ВКР по программам подготовки специалистов среднего звена (при необходимости): внешнему рецензенту оплачивается 2 академических часа за одну ВКР.

3.8. Защита ВКР по программам подготовки специалистов среднего звена тарифицируется из расчета: председателю ГЭК - 1 академический час за одного обучающегося, членам комиссии – 0,5 академических часа за одного обучающегося.

3.9. В период подготовки обучающимися письменной экзаменационной работы (далее – ПЭР) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих преподавателям оплачиваются консультации в объеме 3 академических часа на одного обучающегося.

3.10. Защита ПЭР по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих тарифицируется членам комиссии из расчета – 1/3 академических часа на одного обучающегося.

3.11. Руководство производственной практикой преподавателям оплачивается из расчета – 1/3 академического часа в неделю на одного обучающегося.

3.12.Оплата педагогическим работникам за подготовку обучающихся к демонстрационному экзамену осуществляется в соответствии с локальным актом колледжа «Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена».

4. Педагогическая нагрузка

4.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по предложению ТК, при наличии учебно-методической документации по преподаваемым дисциплинам, МДК и утверждается приказом руководителя Колледжа.

4.2. Нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации педагогических Работников устанавливаются в следующих размерах:

– руководителю Колледжа - не более 360 часов (по согласованию с Учредителем);

– заместителям руководителя Колледжа, руководителям (начальникам) отделов - не более 600 часов;

– преподавателям - норма педагогической нагрузки преподавателям на ставку заработной платы - 720 часов, общий объем годовой нагрузки не более 1440 часов (с согласия преподавателя).

4.3. Проект тарификации штатных педагогических Работников в пределах установленного объема педагогической нагрузки разрабатывается ТК.

4.4. Формирование вакантной педагогической нагрузки производится ТК.

4.5. Окончательная педагогическая нагрузка преподавателей на учебный год утверждается приказом руководителя Колледжа. Персональные тарификационные карточки (Приложение №1) выдаются преподавателям под роспись до начала учебного года.