

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской  
области

«Вологодский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

  
Директор БПОУ ВО «ВТК»

Макаровский М.Ю.

«06» сентября 2021года

**Положение**  
**о центре содействия трудоустройству**  
**выпускников**

2021год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский технический колледж» (далее – БПОУ ВО «ВТК») и регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников БПОУ ВО «ВТК» (далее – Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 г. № ИК 35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования», протоколом заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23.01.2015 г. №3, на основании «Рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников» Министерства образования Российской Федерации 24.03.2015г. № АК-763/06.

1.3. Центр создан приказом директора колледжа.

1.4. Официальное наименование Центра: «Центр содействия трудоустройству выпускников БПОУ ВО «ВТК» Сокращенное наименование: «ЦСТВ»

## 2. Цели, задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание и поддержание содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников в соответствии с полученной специальностью/профессией.

2.2. Для достижения указанной цели Центр выполняет следующие задачи:

- оказание содействия трудоустройству выпускников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организацию сотрудничества с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения (департамент труда и занятости населения Вологодской области, центры занятости населения области), общественными организациями и потенциальными работодателями;
- проведение маркетинговых исследований рынка труда.

2.3. ЦСТВ осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Работа со студентами и выпускниками:

- использование официального сайта БПОУ ВО «ВТК» и социальных сетей в вопросах информирования о местах возможного трудоустройства выпускников БПОУ ВО «ВТК»;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству посредством размещения информации на агитационных стендах в учебном корпусе БПОУ ВО «ВТК»;
- организация временной занятости студентов в период каникулярных отпусков;
- работа с обучающимися БПОУ ВО «ВТК» в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на рабочих и специалистов;
- проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу.

2.3.2. Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников:

- организация профессиональной ориентации выпускников БПОУ ВО «ВТК» с содействием работодателей области по профилю получаемого среднего профессионального образования;
- взаимодействие со службами занятости населения Вологодской области по вопросам предоставления информации о вакантных местах на региональном рынке труда и перспективах трудоустройства по профилю получаемого среднего профессионального образования выпускниками БПОУ ВО «ВТК»;
- осуществление сотрудничества с социальными партнерами (работодателями) в ходе проведения дней карьеры; ярмарок вакансий, презентаций специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в БПОУ ВО «ВТК»;

- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в выпускниках БПОУ ВО «ВТК», и проведение иных мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников;
- оказание помощи в организации стажировок и практик обучающихся, предусмотренных учебными планами по реализуемым в БПОУ ВО «ВТК» программам среднего профессионального образования;
- организация социально-правового просвещения и информирования при планировании стратегии профессиональной карьеры.

#### 2.4. Предметом деятельности Центра являются:

- студенты колледжа;
- выпускники колледжа, в том числе (в течение трех лет после окончания колледжа): лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды; участники профессиональных конкурсов (конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Абилимпикс); дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; призванные по окончании для службы в ряды вооруженных сил Российской Федерации; ушедшие в отпуск по уходу за ребенком; находящиеся под риском не трудоустройства.

### 3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, Уставом БПОУ ВО «ВТК» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- сбор и анализ потребностей предприятий и учреждений региона, в специалистах со средним профессиональным образованием профильной направленности;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям, получаемым студентами БПОУ ВО «ВТК»;
- информирование выпускников о вакансиях;

- информирование работодателей о количестве и квалификациях выпускников, приглашение работодателей для участия в работе итоговой аттестации для отбора кандидатов на вакантные места;
- содействие во временном трудоустройстве выпускников;
- организация дополнительных учебных курсов для студентов выпускных курсов по вопросам трудоустройства и адаптации на рынке труда;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий;
- взаимодействие с органами местного самоуправления;
- анализ международного опыта решения вопросов в трудоустройстве выпускников;
- изучение потребностей предприятий в квалифицированных кадрах;
- подготовка методических рекомендаций по вопросам содействия трудоустройству;
- ведение страницы Центра на официальном сайте БПОУ ВО «ВТК»;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- анализ и учет результатов трудоустройства обучающихся и выпускников БПОУ ВО «ВТК»;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- иные виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

#### **4. Управление Центром**

4.1. Руководителем Центра является работник БПОУ ВО «ВТК» назначаемый приказом директора БПОУ ВО «ВТК», осуществляющий свои функции на основании настоящего Положения.

4.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Центра: разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, проводит заседания Центра, готовит отчетную документацию.

Результаты работы Центра доводятся до сведения педагогического совета БПОУ ВО «ВТК» по итогам учебного года.

4.3. В работе Центра принимают непосредственное участие председатели ПЦК, руководители производственных практик от колледжа, заведующий методической работой, председатели ПЦК общепрофессионального и профессионального цикла, классные руководители учебных групп выпускных курсов.

4.4. Сотрудники Центра выполняют поручения руководителя, осуществляют разработку проектов документов, осуществляют подготовку проектов планирующей и отчетной документации по направлениям деятельности.

4.5. Руководитель Центра имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех сотрудников Центра;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом БПОУ ВО «ВТК».

4.6. Руководитель обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать рациональное распределение обязанностей между сотрудниками Центра в соответствии с должностными обязанностями и компетенциями;
- контролировать выполнение сотрудниками Центра поставленных задач в установленные им сроки;
- организовывать составление планирующей и отчетной документации по деятельности Центра.
- своевременное размещение информации и информативность страницы Центра на официальном сайте БПОУ ВО «ВТК»;

- своевременное заполнение веб-форм на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (КЦСТ).

4.7. Руководители производственных практик, классные руководители учебных групп выпускных курсов несут ответственность за:

- разработку примерных индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников – студентов учебных групп выпускных курсов по соответствующим специальностям/профессиям СПО;

- своевременное внесение необходимых информационных данных в соответствующие разделы примерных индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников в соответствии с методическими рекомендациями образовательным организациям, реализующим программы СПО, по содействию трудоустройству выпускников в Вологодской области с учетом индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников, разработанных базовым центром трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций Вологодской области.

## **5. Реорганизация и ликвидация центра**

Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора колледжа.